



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

APSTIPRINĀTS
ar Ventspils Augstskolas
Iepirkuma komisijas sēdes
06.03.2015. protokolu
Nr. VeA 2015/04/VP

IEPIRKUMA
“Remonta darbu veikšana radioteleskopos RT-32 un RT-16
projekta „(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un
signālapstrādes tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide”
(Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/ VIAA/006) aktivitāšu ietvaros, 1.daļa”
NOLIKUMS
Identifikācijas Nr. VeA 2015/04/VP

VENTSPILS 2015

I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

Iepirkuma procedūra	Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu 8 ² . pantu
Iepirkuma līgums	Līgums par remontdarbu veikšanu radioteleskopā RT-32 un RT-16 (1.daļa)
Komisija	Ar Ventspils augstskolas 20.02.2015. rīkojumu Nr.24/as izveidota iepirkumu komisija
Izpildītājs	Pretendents, kurš ir atzīts par uzvarētāju Iepirkuma procedūrā un ar kuru ir noslēgts Iepirkuma līgums
Kandidāts	Ieinteresētais piegādātājs, kurš iesniedzis piedāvājumu Iepirkuma procedūrā
Projekts	Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) līdzfinansēts projekts „(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide” (Vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006)
Pretendents	Ieinteresētā persona, kas ir iesniegusi piedāvājumu. Par Iepirkuma procedūras pretendentu var būt jebkura Pretendenta mītnes zemes likumdošanā noteiktajā kārtībā reģistrēta (dibināta) tiesībspējīga un rīcībspējīga fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā un kura atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajiem pretendentu atlases kritērijiem.

1. Pasūtītājs

Pasūtītājs	Ventspils Augstskola
Juridiskā adrese	Inženieru iela 101, Ventspils, LV-3601, Latvija
Nodokļu reģistrācijas Nr.	90000362426
Kontakti	Tālrunis 63628303, 29293456, fakss 63629660, dainis.plume@venta.lv
Kontaktpersona	Dainis Plūme

2. Iepirkuma priekšmets un CPV kods

- 2.1. Iepirkuma priekšmets – remontdarbu veikšana radioteleskopā RT-32 un RT-16 (1.daļa).
- 2.2. Iepirkuma CPV kods – 45000000-7 (Celtniecības darbi).

3. Iepirkuma līguma izpildes vieta

Objekts – Radioteleskops RT-32, radioteleskops RT-16, „Viraki”, Irbene, Ances pagasts, Ventspils novads, Latvija.

4. Tehniskais piedāvājums

Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti:

- 4.1. Tehnisko piedāvājumu pretendents iesniedz aprakstošā formā, iekļaujot informāciju par darbu izpildes plānu, par izpildē iesaistītajiem speciālistiem, pielietojamiem apsekošanas paņēmieniem un citu informāciju, kas raksturo pretendenta piedāvājumu iepirkuma izpildei, pielietojamo tehnoloģiju, iekārtu un materiālu apraksts saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums);
- 4.2. Pretendents tehniskajā piedāvājumā ir tiesīgs norādīt jebkādu citu informāciju, kuras norādīšana nav noteikta tehniskajā specifikācijā un kas apliecina tehniskā piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas, nolikuma un LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

- 4.3. Pilnībā aizpildītas Remontdarbu lokālo tāmju veidnes (6.pielikums), Remontdarbu koptāme (5.pielikums). Tāmes iesniedzamas arī elektroniski CD matricā Microsoft Excel formātā, saglabājot visas aprēķinu formulas. Atšķirību gadījumā vērā tiks ņemtas piedāvājumā iekļautās papīra formāta lokālās tāmes un kopsavilkuma aprēķins.
5. **Finanšu piedāvājums** jā sagatavo un jā iesniedz atbilstoši Iepirkuma dokumentu 4.pielikuma prasībām, Pretendenta piedāvātajai Līgumcennai, kas uzrādīta piedāvājumā jā saskan ar koptāmē norādīto kopsummu (bez PVN).

6. Iepirkuma līguma izpildes termiņš

- 6.1. Remontdarbi radioteleskopā RT-32 un RT-16 (1.daļa) pabeidzami ne vēlāk kā līdz 2015.gada 31.jūlijam (ietverot visus iespējamus tehnoloģiskos pārtraukumus un darbu nodošanas procedūru) no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas, tai skaitā:

6.1.1. Remontdarbi pabeidzami līdz 17.04.2015., izņemot 6.1.2. punktā minētie Remontdarbu etapi.

6.1.2. Remontdarbu 3., 6. un 13.etapa remontdarbi pabeidzami līdz līdz 30.06.2015.

- 6.2. Līguma izpildes apjoms var tikt grozīts. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt Līguma remontdarbu apjomu pirms Līguma slēgšanas, nosakot, kuri no remontdarbu etapiem tiks iekļauti Līguma remontdarbu apjomā. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no atsevišķām lokālo tāmju pozīcijām noslēdzot Līgumu.

Iespējamais, bet ne obligāti īstenojamais remontdarbu apjomu samazinājums varētu tikt veikts, atsakoties no Remontdarbu etapiem, kas iekļauti lokālajās tā mēs, no atsevišķiem lokālo tāmju darbiem (piem., kanalizācijas remonts, septiķa ierīkošana).

Pēc piedāvājumu saņemšanas Pasūtītājs, ņemot vērā finanšu līdzekļu pieejamību, ir tiesīgs atteikties no kāda no Iepirkuma nolikumā minētā remontdarbu etapa realizācijas, kā arī ir tiesīgs atteikties no kādas lokālo tāmju pozīcijas (darbu veida). Šajā gadījumā Pasūtītājs samazina visu pretendentu piedāvājumos piedāvāto remontdarbu apjomu, attiecīgi samazinot piedāvāto līgumcenu. Par piedāvātajiem samazinājumiem Pasūtītājs vienlaikus informē visus pretendentes un lūdz pretendentam piekrist minētajam samazinājumam un iesniegt precizētu tā mi, no kuras izslēgtas Pasūtītāja norādītās pozīcijas. Ja pretendents piekrīt samazināt remontdarbu apjomu, attiecīgi samazinot piedāvāto līgumcenu, vienlaikus paturot spēkā piedāvājumu pārējās tā pozīcijās, Pasūtītājs turpmākā vērtējumā ņem vērā piedāvājumu ar attiecīgajos etpos un/vai pozīcijās samazinātu remontdarbu apjomu un samazinātu piedāvāto līgumcenu.

Ja kāds no pretendentiem nepiekrīt samazināt remontdarbu apjomu, attiecīgi samazinot piedāvāto līgumcenu, un līdz ar to neuztur spēkā piedāvājumu, tas tiek izslēgts no turpmākas dalības Iepirkumā.

- 6.3. Nosacījumi par Iepirkuma līguma apjoma grozījumu iespējamību, to apjomu un būtību noteikti Iepirkuma līguma projektā.

7. Informācijas apmaiņas kārtība un papildu informācijas pieprasīšana un sniegšana

Informācijas apmaiņa starp ieinteresētām personām, Pretendentiem un Pasūtītāju notiek rakstveidā pa pastu, faksu, e-pastu vai nododot personīgi. Lai informācija, kas nosūtīta pa faksu vai pa e-pastu bez elektroniski droša paraksta, iegūtu likumīgu spēku, tā parakstītā veidā vienlaikus jānosūta arī pa pastu vai arī tās saņemšana ir jāapstiprina pa faksu vai e-pastu.

8. Piedāvājuma noformēšanas kārtība

- 8.1. Piedāvājums jā iesniedz papīra formā 2 (divos) eksemplāros, no kuriem 1 (viens) eksemplārs ir ORIGINĀLS un 1 (viens) eksemplārs ir KOPIJA. Piedāvājumam jā pievieno piedāvājuma elektroniskā kopija CD, DVD vai USB datu nesējā ar PDF formātā ieskenētu identisku piedāvājumu, kas nedrīkst atšķirties no piedāvājums papīra

formā, savukārt aprēķini (piem., tāmes) jāiesniedz izklājlapās/darbgrāmatā (piem., Microsoft Excel formātā). Pretendentam jānodrošina, ka piedāvājums ir ieskenēts tādā veidā, kas ļauj saprotami un vienkopus uztvert ieskenētos dokumentus.

- 8.2. Piedāvājums (viens oriģināls un 1 kopija, 1 elektroniskā kopija) sastāv no:
 - 8.2.1. Piedāvājuma Iepirkumam (saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 2.pielikumu);
 - 8.2.2. Finanšu piedāvājuma;
 - 8.2.3. Tehniskā piedāvājuma;
 - 8.2.4. Piedāvājuma elektroniskās kopijas uz datu nesēja.
- 8.3. Piedāvājuma oriģinālu un kopiju iesniedz vienā slēgtā iepakojumā, uz kura norāda:
 - 8.3.1. Pasūtītāja nosaukumu un adresi;
 - 8.3.2. Pretendenta nosaukumu un adresi;
 - 8.3.3. Atzīmi: Piedāvājums iepirkumam “Remonta darbu veikšana radioteleskopos RT-32 un RT-16 projekta „(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide” (Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/ VIAA/006) aktivitāšu ietvaros, 1.daļa”. Identifikācijas Nr. VeA 2015/04/VP”
 - 8.3.4. Atzīme „Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei - 2015.gada 17.martam plkst. 09:00!”
- 8.4. Ja kopējais iepakojums nav noformēts atbilstoši 8.3.punkta prasībām, Komisija neuzņemas atbildību par tās nesaeņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.
- 8.5. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesedz un nekompensē šos izdevumus neatkarīgi no iepirkuma norises un iznākuma.
- 8.6. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots svešvalodā, tam pievieno Pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
- 8.7. Pretendents piedāvājumu paraksta tam paredzētajās paraksta vietās un iesniedz rakstiskā veidā atsevišķā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Sējuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Lapu daudzumam jābūt apliecinātam ar Pretendenta vai Pretendenta pilnvarotās personas parakstu.
- 8.8. Piedāvājumu paraksta amatpersona, kurai ir Pretendenta pārstāvības tiesības, vai tā pilnvarota persona. Ja dokumentus paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno attiecīga pilnvara vai tās kopija, kas apliecina šīs personas tiesības parakstīt attiecīgos dokumentus Pretendenta vārdā.
- 8.9. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez neatrunātiem labojumiem.
- 8.10. Uz piedāvājuma oriģināla un kopijām skaidri norāda „ORIGINĀLS” un „KOPIJA”. Gadījumā, ja Komisija konstatē pretrunas starp piedāvājuma oriģinālā un tā kopijās iekļauto informāciju, tā vadās no piedāvājuma oriģinālā ietvertās informācijas.
- 8.11. Pretendents apliecina piedāvājuma kopiju un iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 33.panta septīto daļu apliecina visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots. Ja Pasūtītājam rodas

šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

9. Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana

- 9.1. Pretendents ir tiesīgs atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties Pretendenta pārstāvim personīgi piedāvājuma uzglabāšanas vietā Ventspils augstskolā D307.kabinetā, Inženieru ielā 101, Ventspilī, un iesniedzot iesniegumu, kuru ir parakstījusi Pretendenta pārstāvēt tiesīga persona, par piedāvājuma atsaukšanu un iesniedz pārstāvības tiesības apliecināšanu dokumentu (izziņu no Uzņēmuma reģistra, pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina, ka attiecīgā persona ir tiesīga pārstāvēt Pretendentu) vai nosūtot Pasūtītājam pa pastu paziņojumu par atsaukumu.
- 9.2. Pretendents ir tiesīgs grozīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Ventspils Augstskolā D307.kabinetā, Inženieru ielā 101, Ventspilī un apmainot piedāvājumu vai nosūtot Pasūtītājam ar kurjerpastu vai pastu jaunu piedāvājumu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

10. Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana

- 10.1. Piedāvājums iesniedzams personīgi vai nogādājams ar kurjerpastu, vai pa pastu nolikuma 1.punktā minētai kontaktpersonai vai Janai Berkai Ventspils Augstskolā D307.kabinetā Inženieru ielā 101, Ventspilī, līdz 2015.gada 17.marta plkst. 09:00, katru darba dienu no plkst. 9.00 līdz plkst.12.00 un no plkst.13.00 līdz plkst.16.00, 17.martā no plkst.8:30 līdz 09:00.
- 10.2. Pretendentu piedāvājumi pēc nolikuma 10.1.punktā minētā termiņa netiks pieņemti, vai kurjerpasta un pasta gadījumā - sūtīti atpakaļ neatvērtā veidā.
- 10.3. Komisija piedāvājums atver atklātā sēdē 2015.gada 17.martā plkst. 09:00, Ventspils Augstskolā D307. kabinetā Inženieru ielā 101, Ventspilī. Komisijas priekšsēdētājs atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā un nosauc Pretendentu, piedāvājumu iesniegšanas datumu, laiku un līgumcenu, citu informāciju, ja nepieciešams pēc Komisijas ieskatiem.

11. Prasības Pretendentiem

Ja Pretendents neatbildīs nolikumā norādītajām pretendentu atlases prasībām vai nebūs iesniegti visi prasītie dokumenti, vai dokumenti nebūs noformēti atbilstoši nolikuma prasībām, tad pretendents tiks izslēgts no tālākas dalības iepirkuma procedūrā. Vērtējot piedāvājumus, tiks ņemts vērā trūkumu būtiskums un to ietekme uz iespēju izvērtēt pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām un iesniegto piedāvājumu pēc būtības.

Prasības pretendentiem	Iesniedzamie dokumenti
11.1. Pieteikums iepirkumam (saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu „Apliecinājums un finanšu piedāvājums”).	Pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 2.pielikumam.
11.2. Pretendentam jābūt reģistrētam Komercreģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstīs (neattiecas uz fiziskām personām).	Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs, kur pretendents reģistrēts, izdotas reģistrācijas apliecības pretendenta apliecināta kopija. Izziņa par Pretendenta, Apakšuzņēmēju (ja tādi ir), uz kuriem Pasūtītājs balstās, lai apliecinātu savu atbilstību nolikuma prasībām, personu (pakalpojumu sniedzēju) grupas dalībnieku, ja Pretendents ir personu (pakalpojumu sniedzēju)

<p>Pretendentam jābūt reģistrētam kā saimnieciskā darba veicējam (tikai fiziskām personām).</p>	<p>grupa, amatpersonām, kurām ir pārstāvības tiesības uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi, ko izsniedzis LR Uzņēmumu reģistrs vai analoga iestāde ārvalstīs, vai pilnvara, kas apliecina šīs personas tiesības parakstīt attiecīgos dokumentus uzņēmuma vārdā.</p> <p>Pretendenta apliecinātu kompetentas iestādes izdota dokumenta kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts kā saimnieciskās darbības veicējs.</p>
<p>11.3. Pretendentam, personu apvienības dalībniekam (ja Pretendents ir personu apvienība), personālsabiedrības biedram (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personai, uz kuras spējām Pretendents balstīts, lai apliecinātu savu kvalifikāciju, kas veiks darbus, kuru veikšanai ir nepieciešams attiecīgs būvprakses sertifikāts, ir jābūt reģistrētam Būvkomersantu vai Būvprakses un arhitektu prakses sertifikātu reģistrā.</p>	<p>Latvijā reģistrētas personas norāda reģistrācijas vai sertifikātu numurus.</p> <p>Ārvalstu personas iesniedz apliecinājums, ka uzvaras gadījumā tie reģistrēsies Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumiem Nr.453 "Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi".</p>
<p>11.4. Pretendents pēdējo piecu gadu (2010, 2011, 2012, 2013, 2014) vai gada, kurā ir noteikts pieteikumu iesniegšanas termiņš (2015), laikā ir pabeidzis (nodevis remontdarbus to pasūtītājam) vismaz 3 (trīs) līdzīga rakstura remontdarbus.</p> <p>Par līdzīga rakstura remontdarbiem tiks uzskatīti būvdarbi, kur <u>viena</u> līguma ietvaros ir veikti būvdarbi ēkai, kuras kopējā platība ir ne mazāka kā 1000 m², un līgumcena (EUR bez PVN) ir vienāda vai lielāka par piedāvāto līgumcenu.</p>	<p>Informācijai par pieredzi atbilstoši 3.4.punkta prasībām jāiesniedz iepriekšējās pieredzes saraksta formā (jāaizpilda 3.pielikumā norādītā tabula).</p> <p>Par 11.4.punktā prasībām atbilstošiem darbiem, kas ietverti iepriekšējās pieredzes sarakstā, jāpievieno ne mazāk kā 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes vai to apliecinātas kopijas.</p>
<p>11.5. Pretendents iepirkuma izpildei ir spējīgs nodrošināt būvdarbu vadītāju, kuram ir spēkā esošs sertifikāts un kas pēdējo 5 gadu (2010, 2011, 2012, 2013, 2014) vai gada, kurā ir noteikts pieteikumu iesniegšanas termiņš (2015) laikā, ir vadījis būvdarbus, kas atbilst nolikuma 11.4.punktā noteiktajiem darbiem.</p>	<p>Iepirkuma izpildei piedāvātā būvdarbu vadītāja parakstīts dzīves gājuma apraksts (CV), kurā ietverta informācija, kas apliecina atbilstību 11.5.punkta prasībām, un kurā būvdarbu vadītājs <u>apliecina gatavību piedalīties</u> Iepirkuma līguma izpildē.</p> <p>Piedāvātajam būvdarbu vadītājam jābūt reģistrētam būvprakses sertifikātam, piedāvājumā jānorāda būvdarbu vadītāja reģistrācijas un/vai sertifikāta numurs.</p> <p>Ārvalstu personas iesniedz apliecinājumu, ka uzvaras gadījumā tie reģistrēsies Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumiem Nr.453 "Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi".</p>

<p>11.6. Pretendents iepirkuma izpildei ir spējīgs nodrošināt būvspeciālistu ar darbības fēru siltumapgādes, ventilācijas, rekuperācijas un aukstumapgādes sistēmu projektēšanā, kuram ir spēkā esošs sertifikāts un kas pēdējo 5 gadu (2010, 2011, 2012, 2013, 2014) vai gada, kurā ir noteikts pieteikumu iesniegšanas termiņš (2015) laikā, ir izstrādājis tehnisko dokumentāciju būvdarbiem, kas uzskatāmi par līdzvērtīgiem iepirkumā ietvertajiem apkures un ventilācijas darbiem pēc to rakstura.</p> <p>Par līdzīga rakstura darbiem tiks uzskatīti darbi, kur viena līguma ietvaros ir izstrādāta tehniskā dokumentācija apkures un ventilācijas darbiem, kuru izpildes izmaksas (EUR bez PVN) ir vienāda vai lielākas par kopējām piedāvātajām izmaksām attiecīgajā lokālajā tāmē Nr.1-3 “RT-32 Torņa apkure un ventilācija”.</p>	<p>Iepirkuma izpildei piedāvātā būvspeciālista <u>parakstīts dzīves gājuma apraksts (CV)</u>, kurā ietverta informācija, kas apliecina atbilstību 11.6.punkta prasībām, un kurā būvspeciālists <u>apliecina gatavību piedalīties</u> Iepirkuma līguma izpildē.</p> <p>Piedāvātajam būvdarbu vadītājam jābūt reģistrētam būvprakses sertifikātam, piedāvājumā jānorāda būvdarbu vadītāja reģistrācijas un/vai sertifikāta numurs.</p> <p>Ārvalstu personas iesniedz apliecinājumu, ka uzvaras gadījumā tie reģistrēsies Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumiem Nr.453 ”Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.</p>
---	---

III PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA

12. Pretendentu atlase, piedāvājumu pārbaude un vērtēšana

- 12.1. Pretendentu atlasī, piedāvājumu pārbaudi un izvērtēšanu veic Komisija.
- 12.2. Ja piedāvājumā iztrūkst kāda no 8.2.punktā minētajām piedāvājuma sastāvdaļām vai Iepirkuma nolikumā noteiktajiem dokumentiem, Komisija noraida piedāvājumu un to tālāk nevērtē.
- 12.3. Pretendenti, kuri neatbilst atlases prasībām tiks noraidīti un izslēgti no tālākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 12.4. Komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām noformēšanas prasībām.
- 12.5. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, Komisija lemj par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai noraidīšanu.
- 12.6. Komisija pārbauda piedāvājuma saturu un tā atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām. Ja kāds no piedāvājuma dokumentiem neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām satura prasībām, Komisija lemj par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai noraidīšanu.
- 12.7. Pēc Pretendenta/-u atlases Komisija veic atlasī izturējušā/-o Pretendenta/-u tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi.
- 12.8. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Pasūtītāja izvirzītajām tehniskajām prasībām, Komisija noraida piedāvājumu un to tālāk nevērtē.
- 12.9. Pēc pretendentu atlases un iesniegto tehnisko piedāvājumu atbilstības iepirkuma nolikuma prasībām pārbaudes, Komisija veic iepirkuma nolikumam atbilstošo piedāvājumu vērtēšanu.
- 12.10. Komisija vērtēšanā ņem vērā tikai to Pretendentu finanšu piedāvājumus, kuru piedāvājumi ir izturējuši Piedāvājumu dokumentu pārbaudi, Piedāvājuma noformējuma un satura pārbaudi un Tehniskā piedāvājuma pārbaudi.

- 12.11. Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Konstatējot aritmētiskās kļūdas, Komisija šīs kļūdas izlabo. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā tikai labotās cenas.
- 12.12. **Par uzvarētāju tiks atzīts pretendents, kura piedāvājums ir ar viszemāko piedāvāto līgumcenu, ja gan Pretendents, gan tā iesniegtais piedāvājums ir atzīts par atbilstošu Iepirkuma nolikuma, t.sk. nolikuma pielikumu prasībām.**
- 12.13. Komisija piedāvājumu izvērtēšanu veic slēgtā sēdē.
- 12.14. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8².panta 6.daļai, Komisija pārbauda Pretendenta, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atbilstību Publisko iepirkumu likuma 8².panta 5.daļai, iegūstot informāciju no informācijas sistēmas, kurā ir apkopota informācija no Uzņēmuma reģistra par Pretendenta maksātspējas un likvidācijas procesu un informāciju par saimnieciskās darbības apturēšanu, kā arī informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta par nodokļu parādiem, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādiem, kas kopsummā pārsniedz 150 euro.
- 12.15. Ja 11.14. punktā iegūtajā informācijā no informācijas sistēmas par nodokļiem tiks norādīts, ka nodokļu parāda kopsumma pārsniedz 150 euro, Komisija informēs Pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un Pretendentam 10 darbdienu laikā pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas būs jāiesniedz parādu nomaksas apliecināta izdruka no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas un/vai pašvaldības izziņa par to, ka Pretendentam laikā pēc Pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro.
- 12.16. Ja attiecīgais Pretendents neiesniedz 11.15. punktā noteiktajā termiņā prasīto dokumentu, Pasūtītājs Pretendentu izslēdz no tālākās dalības Iepirkumā.

13. Pakalpojuma līguma slēgšana

- 13.1. Pakalpojuma līguma formu (7.pielikums) piedāvā Pasūtītājs, līguma nosacījumi pretendentam jāpieņem, ja nolēmis piedalīties iepirkumā.
- 13.2. Gadījumā, ja iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt pakalpojuma līgumu vai nenošlēdz to Pasūtītāja noteiktajā termiņā, Komisija lemj par līguma slēgšanu ar Pretendentu, kurš piedāvājis otro zemāko līgumcenu, ja gan šis Pretendents, gan viņa iesniegtais piedāvājums ir atzīts par atbilstošu iepirkuma nolikuma un tā pielikumu prasībām, kā arī viņa piedāvājumā ir iekļautas pilnīgi visas ar iepirkumu saistītās izmaksas un uz Pretendentu nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 8².panta 5.daļā minētie apstākļi (Nolikuma 6.6.punkts).
- 13.3. Ne vēlāk kā dienā, kad stājas spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā mājas lapā internetā www.venta.lv ievieto attiecīgi iepirkuma līgumu vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu teksts ir pieejams Pasūtītāja mājaslapā internetā ne mazāk kā 36 mēnešus pēc līguma spēkā atāšanās dienas.

IV IEPIRKUMA KOMISIJAS DARBĪBA, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

14. Komisijas darbības pamatnoteikumi

- 14.1. Komisija nodrošina Iepirkuma procedūras nolikuma izstrādāšanu, protokolē Iepirkuma procedūras gaitu un ir atbildīga par šīs procedūras norisi.
- 14.2. Komisija vērtē Pretendentus, to iesniegtos piedāvājumus un citus dokumentus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šo nolikumu, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
- 14.3. Komisijas priekšsēdētājs organizē un vada tās darbu, nosaka Komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību, sasauc un vada Komisijas sēdes.
- 14.4. Komisija lēmumus pieņem sēdēs.
- 14.5. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu.
- 14.6. Komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo Komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balsis.

15. Komisijas tiesības:

- 15.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 15.2. Pieaicināt ekspertus atzinumu sniegšanai.
- 15.3. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.
- 15.4. Iesniegto piedāvājuma dokumentu neskaidrību gadījumā Komisija patur tiesības pieprasīt no Pretendenta papildu informāciju. Neatbilstoši nolikuma prasībām sagatavotu dokumentu gadījumā Komisija patur tiesības izvērtēt pārkāpumu būtiskumu un pieņemt lēmumu par Pretendenta izslēgšanu vai neizslēgšanu no tālākās dalības Iepirkumu procedūrā.

16. Komisijas pienākumi:

- 16.1. Sniegt papildu informāciju par nolikumu un iepirkuma priekšmetu.
- 16.2. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim. Piedāvājumu vērtēšanas laikā nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu.
- 16.3. Nodrošināt piedāvājumu glabāšanu vērtēšanas laikā tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kuras nav iesaistītas vērtēšanas procesā.

V PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

17. Pretendenta tiesības:

- 17.1. Iesniedzot savu piedāvājumu iepirkumam, līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu.
- 17.2. Ja Komisija informāciju, kura ir par pamatu Pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības iepirkumā, par Pretendentu iegūst tieši no kompetentas institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu gadījumos, kad Komisijas iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 17.3. Saņemt informāciju par iepirkuma rezultātiem.
- 17.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

18. Pretendenta pienākumi:

- 18.1. Sagatavot un iesniegt piedāvājumu atbilstoši Iepirkuma nolikuma prasībām.
- 18.2. Iesniedzot savu piedāvājumu, ievērot visus iepirkuma nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu iepirkuma līguma izpildei un uzņemties risku šī iepirkuma sakarā.
- 18.3. Komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz Komisijas pieprasītajiem paskaidrojumiem par piedāvājumu.

18.4.Sniegt patiesu informāciju.

18.5.Nekavējoši pa faksu vai e-pastu sniegt apstiprinājumu, par visu saraksti, kas ir saņemta no Pasūtītāja.

18.6.Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

VI PIELIKUMI

Pielikumā kā iepirkuma nolikuma neatņemamas sastāvdaļas ir pievienoti šādi pielikumi:

1.pielikums „Tehniskā specifikācija”

2.pielikums „Piedāvājuma forma”

3.pielikums “Apliecinājums par pretendenta līdzšinējo pieredzi”

4. Pielikums “ Finanšu piedāvājums”

5.pielikums “Darbu izmaksu koptāme”

6.pielikums “Lokālās tāmes”

7.pielikums „Iepirkuma līguma projekts”

Tehniskā specifikācija

1. VISPĀRĒJĀ INFORMĀCIJA

Šī tehniskā specifikācija ir funkcionāla un tā nav uzskatāma par detalizētu pakalpojumu aprakstu, kas Izpildītājam jāsniedz iepirkuma līguma izpildes laikā. Darba uzdevums sevī ietver Pasūtītāja prasības, kuras Pretendentam Piedāvājuma sagatavošanas laikā ir uzmanīgi jāizanalizē un jāņem vērā.

Pretendentam ir jādetalizē piedāvājumā tehniskajās specifikācijās uzskaitīto prasību izpildi, jāapraksta savā piedāvājumā.

Visiem tehniskajā specifikācijā minētajiem konkrētas izcelsmes materiāliem, izstrādājumiem, instrumentiem un standartiem (ja tādi minēti) var tikt piedāvāti ekvivalenti, ja tiek sasniegti Tehniskajā specifikācijā un Projekta dokumentācijā iekļautie tehnoloģiskie rādītāji.

Pretendentam, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības un ar kuru tiks slēgts remontdarbu līgums, būs jāizstrādā un jāiesniedz Pasūtītājam saskaņošanai darbu organizācijas plāns katrai būtiskajai projekta daļai un detalizētas darbu izpildes tāmes pirms remontdarbu uzsākšanas.

2. VISPĀRĒJS REMONTDARBU APRAKSTS

2.1.Veicamie darbi: Tehniskajā specifikācijā ietverts paredzamā līguma ietvaros veicamo darbu uzskaitījums, taču tas nav uzskatāms par izsmēlošu. Pretendentam piedāvājuma līgumcena lokālajās tāmēs izmaksās jāiekļauj arī visas citas izmaksas, kas saistītas ar līguma priekšmeta izpildei nepieciešamajiem darbiem, kas šajā tehniskajā specifikācijā sarakstā nav norādīti, bet ir nepieciešami, lai nodrošinātu iepirkuma līguma sekmīgu realizāciju.

2.2.Iepirkuma priekšmetā iekļauti remontdarbi abos radioteleskopos – RT-32 un RT-16, ietverot šādus remontdarbu etapus:

Etapa Nr.	Veicamo darbu apraksts
	Iekšdarbi radioteleskopā RT-32 (telpu izvietojuma shēmu skat. zemāk "RT-32 piebūves (1.stāvs) telpu izvietojuma shēma" un "RT-32 tornis šķērsgrīzumā", shēmai ir informatīvs raksturs).

1.	<p>RT-32 Ģeneratoru telpas (Nr.015, ap 8,7 m²)</p> <p>Paredzēt esošā ģeneratora G2 (F.G.Wilson P100E kVA) izvietojumu telpā 015. Iepriekš nepabeigto darbu pabeigšana (sienu apdare), griestu un grīdas remonts (telpā 015 jāielej betona grīda ar atbilstošu nestspēju specifikācijā aprakstīto ģeneratoru izvietojumam), apgaismojums, 1 vienfāzes rozešu bloks, viena 3 fāzu rozete, telpas sagatavošana ģeneratora G2 (F.G.Wilson P100E kVA) uzstādīšanai, ietilpības/izplūdes lūku izveide, ģeneratora uzstādīšana, pieslēgšana, ugunsdrošības durvis ar pašizvēršanās funkciju uz noliktavas telpu 10-2.</p> <p>Ģeneratora G1 (12 kVA) iegāde, uzstādīšana, pieslēgšana.</p>
2.	<p>RT-32 Torņa remonts 1.stāva līmenī:</p> <p>kāpņu ieejas telpa, mašīnzāles telpa (Nr.012, ap 94 m²)</p> <p>Telpā atrodas elektrības sadales skapis, no tuneļa pievilktas komunikācijas – divi elektrības kabeļi 120mm²~ 380 V, optiskais sakaru kabelis, no telpas izvilktas 3 fāzu vara kabelis 25mm² un optiskais kabelis uz GPS uztveršanas laboratoriju, kā arī kabelis apgaismojumam pie žoga.</p> <p>Remontdarbos maksimāli pielietot instrumentus ar putekļu savākšanas funkciju un veicos pasākumus, kas minimizē putekļu rašanos remontdarbu izpildes laikā.</p> <p>2.1. Degradētā sienu apmetuma demontāža, bojāto iecirkņu aizdare (špaktelešana, apmešana), sienu gruntēšana un krāsošana (krāsas tonis saskaņojams ar pasūtītāju). Jāsaglabā esošās metāla kabeļu trepes, jānotīra, jānokrāso sienu tonī.</p> <p>2.2. Demontēt esošos iekārtu armētā betona balstus, demontēt flīžu segumu, izlīdzināt grīdu. Grīdā esošo tranšeju iztīrīšana un hermetizēšana, noblīvēt metāla plāksnes kabeļu izvadei (piem., ar kabeļu birstēm).</p> <p>2.3. Industriālo grīdu ieklāšana (norobežojot no uzklājamā materiāla iekļūšanas tranšejās) ar epoksīdsveķu vai līdzīgu pārklājumu (piem., poliuretāna, akrilātu sveķu klājumi), lai nodrošinātu augstu izturību pret mehāniskām, ķīmiskām un termiskām slodzēm (var tikt iestrādāts attiecīgas materiāla piedevas). Paredzēt veidot sienas un grīdas salaidumu (turpinot grīdas pārklājumu uz sienas vismaz 10 cm ausgtumā). Grīdas krāsas tonis saskaņojams ar pasūtītāju.</p> <p>Grīdai pamatni sagatavo atbilstoši visām būvniecības normām, izvēlētajam materiālam, pēc nepieciešamības izlīdzinot nobružājumu, nodilumu, pēc iespējas ievērojot nosacījumu minimizēt būvniecības putekļu rašanos (vai to nekavējošu savākšanu).</p> <p>2.4. Ierīkot elektroinstalāciju, iekšējo apgaismojumu. Izveidot elektrības pieslēgumus, 10 rozešu bloki (katrā blokā 2 elektrības rozetes), apgaismojums u.c.</p> <p>2.5. Jāveic griestu apstrāde – attīrīšana, bojāto iecirkņu aizdare (špaktelešana, apmešana), gruntēšana, krāsošana.</p> <p>2.6. Drošības inventāra un tehniskā aprīkojuma novietnes izveide, paredzot iegādāt un izvietot slēdzamus metāliskus garderobes individuālos skapjus (4 garos skapjus, 4 īsos skapjus), ķiveru pakaramos (metāla, vismaz 30 ķiverēm).</p> <p>2.7. Slēdzamu hermētisku (ugunsdrošu) metālisku durvju (6 gab.) ierīkošana (esošo durvju vietā no piebūves uz teleskopa torni un telpas iekšpusē) ar pašizvēršanās funkciju, ugunsnoturības klase ne sliktāk kā F60.</p> <p>2.8. Trepju pakāpienu un laukumu augšējām daļām jābūt krāsotām ar abrazīvu krāsu</p>

	<p>(vai pārklātām ar abrazīvu materiālu).</p> <p>2.9. Trepju augšējās uzejas daļā izveidot jaunas, ergonomiskas margas no metāla (kas pēc nepieciešamas noņemamas), vai remontēt esošās.</p> <p>2.10. Metālisko virsmu pretkorozijas apstrāde, krāsošana.</p> <p>2.11. Visiem vadiem un kabeļiem, kas tiek instalēti, jābūt ekranētiem.</p> <p>2.12. Skaitļošanas datu centra izvide. Telpā jāveido skaitļošanas datu centrs, kam jāparedz nepieciešamo elektrības un komunikāciju kabeļu pievilkšana. Skaitļošanas datu centrs jāaprīko ar pacelto grīdu (vismaz četru statņu izvietojumam) pret applūšanas gadījumiem vismaz 40-50cm augstumā, ņemot vērā, ka statņu kopējais augstums ir 2.50 m. Paceltās grīdas plāksnes jāparedz no nedegoša vai slikti degšanu uzturoša materiāla, slodzes spēja – vismaz 1000 kg/m², ar antistatisku aizsardzību. Izmērs – 600x600 mm. Uguns noturības klase – ne sliktāk kā F60. Piegādājama apjoms atbilstoši serveru telpas laukumam. Perforētās plāksnes (5 gab.: 4 gab. tiek novietotas serveru statņu priekšējā zonā, 1 gab. UPS iekārtas priekšējā zonā) no nedegoša vai slikti degšanu uzturoša materiāla. Slodzes spēja - vismaz 1000 kg/m². Perforācijas caurumu laukums – ne mazāk kā 25% no visas plāksnes laukuma. Izmērs – 600x600 mm. Novietošana – pretī katras statnes priekšējām durvīm. Uguns noturības klase – ne sliktāka kā F60. Paceltās grīdas balstu stiprinājums pie grīdas jānodrošina ar pielīmēšanu vai ar vismaz 2 skrūvēm uz vienu balsta stiprinājumu. Plākšņu pacelšanas aprīkojums – remontdarbus nododot jānodrošina vismaz 2 komplektu piegāde un nodošana pasūtītāja īpašumā. Pandusa (grīdu līmeņu izlīdzināšanas plaknes) izbūve jānodrošina atbilstoši būvnormatīvu prasībām. Skaitļošanas datu centrs jāapjož ar perforētām metāliskām plāksnēm vai režģotām plāksnēm, veidojot ap skaitļošanas centra statnēm būri no plāksnēm, paredzēt plāksnes ērti atveramas (piem., durvis no tāda paša veida plāksnēm) datu centra apkalpošanai.</p>
3.	<p>RT-32 Torņa apkure un ventilācija</p> <p>Izpildītājam jāizstrādā un jāizveido apkures un ventilācijas risinājums (pirms darbu uzsākšanas jāizstrādā tehniskā dokumentācija, pēc darbu pabeigšanas tehniskā izpildedokumentācija), kā vienīgo siltuma avotu paredzot skaitļošanas datu centra radītā siltuma (~ līdz 20 kJ/h) izmantošanu torņa apsildei. Jāparedz temperatūras sensoru uzstādīšana (pieslēdzot pie galvenā sadales skapja), to attālinātas kontroles (temperatūras fiksēšanas) iespēja. Jāparedz automatizēta ventilācijas sistēma, ventilatoriem jābūt ar termostatu. Jāparedz vēdināšana torņa telpās, ieejošā gaisa (jāierīko siltummainis ēkas ārpusē, ja nepieciešams) regulēšana, siltā gaisa izvads uz torņa 2. un 3.stāvu. Iespējama siltumapmaiņas radiatora uzstādīšana uz piebūves jumta, ja nepieciešams. Iespējams (ieteicams) izmantot esošo ventilācijas šahtu (ar izvadu uz torņa 2. un 3.stāvu), siltā gaisa savākšanu paredzot tieši pie/virs siltumavota. Ja esošās ventilācijas šahtas netiek izmantotas, jāveic to demontāža torņa 1., 2. un 3.stāva līmenī. Telpā jānodrošina gaisa temperatūra no +5 līdz +35°C, relatīvais gaisa mitrums no 20 līdz 60 %.</p>
4.	<p>RT-32 Torņa remonts 3. stāva līmenī (AZ telpa) (ap 75 m²)</p> <p>4.1. Pirms darbu uzsākšanas veikt esošās mehānikas pārklāšanu, aizsardzību pret remontdarbu putekļu iekļūšanu iekārtās, mehāniskajās daļās.</p> <p>4.2. Sienu apstrāde kā Tehniskās specifikācijas 2.etapa 2.1.punktā.</p>

	<p>4.3. Grīdu remontdarbi kā Tehniskās specifikācijas 2.etapa 2.3.punktā.</p> <p>4.4. Ierīkot elektroinstalāciju, iekšējo apgaismojumu. Izveidot elektrības pieslēgumus, 4 rozešu bloki (katrā blokā 2 elektrības rozetes), 2 lokālā datortīkla vīto pāru rozetes, apgaismojums.</p> <p>4.5. Trepju remontdarbi kā Tehniskās specifikācijas 2.etapa 2.7.punktā.</p> <p>4.6. Metālisko paneļu pretkorozijas apstrāde un krāsošana.</p> <p>4.7. Esošo apkures cauruļu, elektroinstalācijas demontāža.</p>
5.	<p>RT-32 Torņa remonts 6.stāva līmenī (EL telpa)</p> <p>5.1. Pirms darbu uzsākšanas veikt esošās mehānikas pārklāšanu, aizsardzību pret remontdarbu putekļu iekļūšanu iekārtās, mehāniskajās daļās.</p> <p>5.2. Kabīnes esošā jumta attīrīšana, gruntēšana, krāsošana.</p> <p>5.3. Jumta uzstādīšana (metāla plāksnes metināšana visa jumta plaknes apjomā), metināšanas darbi. Jumta virsmas gruntēšana, krāsošana.</p> <p>5.4. Jumta margu, demontāža, montāža, labošana, gruntēšana, krāsošana.</p> <p>5.5. Ārējās sienas labošana (metinot ielāpus). Kabīnes ārējo virsmu attīrīšana no krāsas un korozijas produktiem, gruntēšana, krāsošana.</p> <p>5.6. Grīdu remontdarbi kā Tehniskās specifikācijas 2.etapa 2.3.punktā.</p> <p>5.7. Iekštelpas sienu, griestu nosiltināšana ar putuplastu 100 mm (izņemot vietās, kur tas tehnoloģiski nav iespējams). Iekštelpas sienu, griestu attīrīšana, gruntēšana ar pretkorozijas grunti, apdare ar mitrumizturīgo finieri, krāsošana (krāsas tonis saskaņojums ar pasūtītāju).</p> <p>5.8. Durvju remonts, restaurācija, izolēšana, hermetizēšana.</p> <p>5.9. Visu aso stūru apdare, līstītes.</p> <p>5.10. Elektro instalācija, rozetes, apgaismojums.</p> <p>5.11. Ierīkot elektroinstalāciju, iekšējo apgaismojumu. Izveidot elektrības pieslēgumus, 4 rozešu bloki (katrā blokā 2 elektrības rozetes), 2 lokālā datortīkla vīto pāru rozetes, apgaismojums.</p>
6.	<p>RT-32 Elektroapgāde</p> <p>Esošā elektroapgādes sistēma. RT-32 elektropatērētāju jaudas: elektro patērētāju sadalījumu un iedalījumu grupās, kā arī tiem atbilstošās jaudas skatīties zemāk esošajā blokshēmā.</p>
6.1.	<p>Elektroapgādes prasības vispārīgi.</p> <p>Elektroapgādi jāmodificē tādā veidā, lai nodrošinātu komutāciju elektroapgādes tīklam, kā tas ir norādīts blokshēmā. Lielākā daļa norādīto pieslēgumu/bloku ir</p>

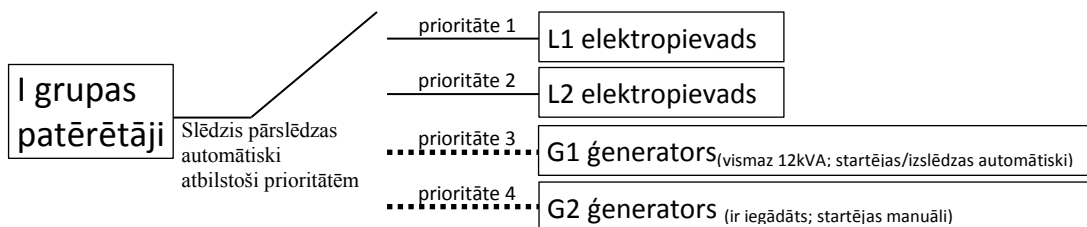
pievienoti ievadskapī, renovācijas gaitā ir jāveic to pārkomutācija atbilstoši blokslēmai.

Elektrosistēmai ir jānodrošina pārslēgšanos no elektroapgādes līnijas L1 uz L2 un otrādi, ja vienā no elektroapgādes līnijām nav sprieguma. Ja nevienā no pienākošajām līnijām L1 vai L2 nav sprieguma, tad ir jānodrošina I grupas elektropatērētāju automātiska pieslēgšana pie ģenerators G1, kurš startējas automātiskā režīmā. Ja ģenerators G1 nenodrošina elektrobarošanu, tad jāpieslēdzas pie ģenerators G2. Ja arī nevienā no L1 un L2 elektrolīnijām nav sprieguma, tad ir jānodrošina pārējo elektropatērētāju pieslēgšana pie 100kVA ģenerators G2, kurš tiek startēts manuāli. Laika ilgumam, no tā brīža, kad L1 vai L2 elektropadeves līnijā nav barošanas, līdz pārslēgšanās momentam starp L1 vai L2 jābūt maināmam/konfigurējamam un ir jāsakāņo ar pasūtītāju.

Visām slēdža automātiskās komutācijas pozīcijas jāduplē ar iespēju arī pārslēgt manuālā režīmā, pie kam manuālajam režīmam ir augstāka prioritāte par automātisko režīmu.

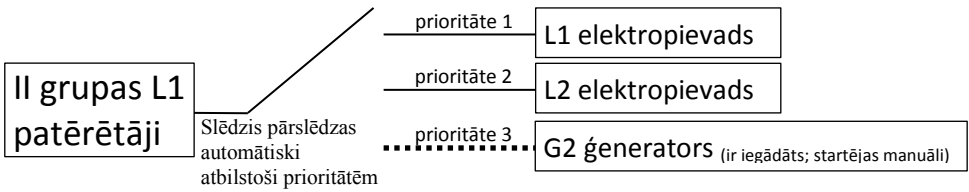
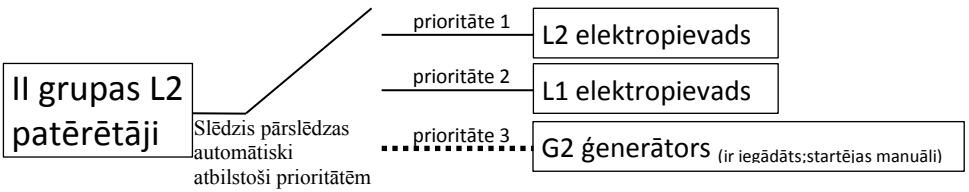
I grupas elektropatērētājiem.

Līnijai jābūt nodrošinātai pret pārspriegumu. Pamata elektrobarošanas pārtraukuma gadījumā I. grupas elektropatērētājiem jābūt iespējai pieslēgties pie pirmā un otrā transformatora ievada kabeļiem automātiskā režīmā (atbilstoši rezervēšanas sistēmas procesora komandām), un ja spriegums nav nevienā no līnijām L1 un L2, tad automātiskā režīmā ir jāpārslēdzas uz rezerves ģenerators G1, ar garantētu pieslēgšanās laiks (nodrošinot max jaudu) ne ilgāku par 7 minūtēm un nepārtrauktas darbības laiku vismaz 48 stundas. Ja elektrobarošanu nenodrošina ģenerators G1, tad automātiski jāpārslēdzas uz ģenerators G2, kas tiek startēts manuālā režīmā. Pārslēgšanās procedūru uz ģenerators G2 vajag precizēt un apstriprināt pie pasūtītāja. Ja kādā no līnijām L1 vai L2 atjaunojas spriegums, tad jāpārslēdzas atpakaļ uz L1 vai L2. Ja ģenerators G1 darbojas, bet L1 vai L2 līnijās ir atjaunota stabila sprieguma padeve vismaz 5 minūtes, tad ģeneratoram G1 ir jāizslēdzas automātiskā režīmā.



6.2. Elektroapgādes prasības pārējiem jeb II grupas L1 elektropatērētājiem.

Barošanas pārtraukuma gadījumā II. grupas elektroiekārtām jābūt iespējai pieslēgties pie pirmā un otrā transformatora ievada kabeļiem, kā arī pie rezerves ģenerators G2

	<p>pieslēgumu kabeļiem automātiskajā režīmā atbilstoši prioritātēm.</p>  <p>Slēdzis pārslēdzas automātiski atbilstoši prioritātēm</p> <p>prioritāte 1 L1 elektroievads prioritāte 2 L2 elektroievads prioritāte 3 G2 ģenerators (ir iegādāts; startējas manuāli)</p>
6.3.	<p>Elektroapgādes prasības II grupas L2 elektropatērētājiem.</p> <p>Barošanas pārtraukuma gadījumā II. grupas elektroiekārtām jābūt iespējai pieslēgties pie pirmā un otrā transformatora ievada kabeļiem, kā arī pie rezerves ģeneratora G2 pieslēgumu kabeļiem automātiskajā režīmā atbilstoši prioritātēm.</p>  <p>Slēdzis pārslēdzas automātiski atbilstoši prioritātēm</p> <p>prioritāte 1 L2 elektroievads prioritāte 2 L1 elektroievads prioritāte 3 G2 ģenerators (ir iegādāts; startējas manuāli)</p>
	<p>Iekšdarbi radioteleskopā RT-16</p> <p>(telpu izvietojuma shēmu skat. zemāk “RT-16 telpu izvietojuma shēma” un “RT-16 tornis šķērsgriezumā”, shēmai ir informatīvs raksturs).</p>
7.	<p>RT-16 Torņa remonts 1.stāva līmenī:</p> <p>kāpņu ieejas telpa, mašīnzāles telpa (Nr.18, ap 100 m²)</p> <p>Remontdarbos maksimāli pielietot instrumentus ar putekļu savākšanas funkciju un veicos pasākumus, kas minimizē putekļu rašanos remontdarbu izpildes laikā.</p> <p>7.1 Degradētā sienu apmetuma demontāža, bojāto iecirkņu aizdare (špaktelešana, apmešana), sienu gruntēšana un krāsošana (krāsas tonis saskaņojams ar pasūtītāju). Jā saglabā esošās metāla kabeļu trepes, jānotīra, jānokrāso sienu tonī.</p> <p>7.2 Grīdā esošo tranšeju iztīrīšana un hermetizēšana, noblīvēt metāla plāksnes kabeļu izvadei (piem., ar kabeļu birstēm).</p> <p>7.3 Industriālo grīdu ieklāšana (norobežojot no uzklājamā materiāla iekļūšanas tranšejās) ar epoksīdsveķu vai līdzīgu pārklājumu (piem., poliuretāna, akrilātu sveķu klājumi), lai nodrošinātu augstu izturību pret mehāniskām, ķīmiskām un termiskām slodzēm (var tikt iestrādāts attiecīgas materiāla piedevas). Paredzēt veidot sienas un grīdas salaidumu (turpinot grīdas pārklājumu uz sienas vismaz 10 cm ausgtumā). Grīdas krāsas tonis saskaņojams ar pasūtītāju.</p> <p>Grīdai pamatni sagatavo atbilstoši visām būvniecības normām, izvēlētajam materiālam, pēc nepieciešamības izlīdzinot nobružājumu, nodilumu, pēc iespējas ievērojot nosacījumu minimizēt būvniecības putekļu rašanos (vai to</p>

	<p>nekavējošu savākšanu).</p> <p>7.4 Ierīkot elektroinstalāciju, iekšējo apgaismojumu. Izveidot elektrības pieslēgumus, 10 rozešu bloki (katrā blokā 2 elektrības rozetes), apgaismojums u.c.</p> <p>7.5 Jāveic griestu apstrāde – attīrīšana, bojāto iecirkņu aizdare (špaktelešana, apmešana), gruntēšana, krāsošana.</p> <p>7.6 Esošo metāla durvju kosmētiskais remnts, blīvēšana, hermetizēšana.</p> <p>7.7 Trepju pakāpienu un laukumu augšējām daļām jābūt krāsotām ar abrazīvu krāsu (vai pārklātām ar abrazīvu materiālu).</p> <p>7.8 Metālisko virsmu pretkorozijas apstrāde, krāsošana.</p> <p>7.9 Visiem vadiem un kabeļiem, kas tiek instalēti, jābūt ekranētiem.</p>
8.	<p>RT-16 Torņa remonts 2.stāva līmenī (ap 60 m²)</p> <p>Remontdarbos maksimāli pielietot instrumentus ar putekļu savākšanas funkciju un veicos pasākumus, kas minimizē putekļu rašanos remontdarbu izpildes laikā.</p> <p>8.1. Pirms darbu uzsākšanas veikt esošās mehānikas pārklāšanu, aizsardzību pret remontdarbu putekļu iekļūšanu iekārtās, mehāniskajās daļās.</p> <p>8.2. Degradētā sienu apmetuma demontāža, apstrāde pret sēnīšu veidošanos, bojāto iecirkņu aizdare (špaktelešana, apmešana), sienu gruntēšana un krāsošana (krāsas tonis saskaņojams ar pasūtītāju).</p> <p>8.3. Industriālo grīdu ieklāšana (norobežojot no uzklājamā materiāla iekļūšanas tranšejās) ar epoksīdsveķu vai līdzīgu pārklājumu (piem., poliuretāna, akrilātu sveķu klājumi), lai nodrošinātu augstu izturību pret mehāniskām, ķīmiskām un termiskām slodzēm (var tikt iestrādāts attiecīgas materiāla piedevas). Paredzēt veidot sienas un grīdas salaidumu (turpinot grīdas pārklājumu uz sienas vismaz 10 cm ausgtumā). Grīdas krāsas tonis saskaņojams ar pasūtītāju.</p> <p>Grīdai pamatni sagatavo atbilstoši visām būvniecības normām, izvēlētajam materiālam, pēc nepieciešamības izlīdzinot nobružājumu, nodilumu, pēc iespējas ievērojot nosacījumu minimizēt būvniecības putekļu rašanos (vai to nekavējošu savākšanu).</p> <p>8.4. Ierīkot elektroinstalāciju, iekšējo apgaismojumu. Izveidot elektrības pieslēgumus, 4 rozešu bloki (katrā blokā 2 elektrības rozetes), apgaismojums u.c.</p> <p>8.5. Jāveic griestu apstrāde – attīrīšana, apstrāde pret sēnīšu veidošanos, bojāto iecirkņu aizdare (špaktelešana, apmešana), gruntēšana, krāsošana.</p> <p>8.6. Metālisko virsmu pretkorozijas apstrāde, krāsošana.</p> <p>8.7. Visiem vadiem un kabeļiem, kas tiek instalēti, jābūt ekranētiem.</p>
9.	<p>RT-16 Torņa remonts 3.stāva līmenī (ap 50 m²)</p> <p>Remontdarbos maksimāli pielietot instrumentus ar putekļu savākšanas funkciju un veicos pasākumus, kas minimizē putekļu rašanos remontdarbu izpildes laikā.</p> <p>9.1. Pirms darbu uzsākšanas veikt esošās mehānikas pārklāšanu, aizsardzību pret remontdarbu putekļu iekļūšanu iekārtās, mehāniskajās daļās.</p> <p>9.2. Degradētā sienu apmetuma demontāža, apstrāde pret sēnīšu veidošanos, bojāto iecirkņu aizdare (špaktelešana, apmešana), sienu gruntēšana un krāsošana (krāsas tonis saskaņojams ar pasūtītāju).</p> <p>9.3. Industriālo grīdu ieklāšana (norobežojot no uzklājamā materiāla iekļūšanas tranšejās) ar epoksīdsveķu vai līdzīgu pārklājumu (piem., poliuretāna, akrilātu</p>

	<p>sveķu klājumi), lai nodrošinātu augstu izturību pret mehāniskām, ķīmiskām un termiskām slodzēm (var tikt iestrādāts attiecīgas materiāla piedevas). Paredzēt veidot sienas un grīdas salaidumu (turpinot grīdas pārklājumu uz sienas vismaz 10 cm ausgtumā). Grīdas krāsas tonis saskaņojams ar pasūtītāju.</p> <p>Grīdai pamatni sagatavo atbilstoši visām būvniecības normām, izvēlētajam materiālam, pēc nepieciešamības izlīdzinot nobružājumu, nodilumu, pēc iespējas ievērojot nosacījumu minimizēt būvniecības putekļu rašanos (vai to nekavējošu savākšanu).</p> <p>9.4. Ierīkot elektroinstalāciju, iekšējo apgaismojumu. Izveidot elektrības pieslēgumus, 4 rozešu bloki (katrā blokā 2 elektrības rozetes), apgaismojums u.c.</p> <p>9.5. Jāveic griestu apstrāde – attīrīšana, apstrāde pret sēnīšu veidošanos, bojāto iecirkņu aizdare (špaktelešana, apmešana), gruntēšana, krāsošana.</p> <p>9.6. Metālisko virsmu pretkorozijas apstrāde, krāsošana.</p> <p>9.7. Visiem vadiem un kabeļiem, kas tiek instalēti, jābūt ekranētiem.</p> <p>9.8. Jāveic dabiskās ventilācijas izvadu ierīkošana.</p>
10.	<p>RT-16 Torņa remonts 4.stāva līmenī (ap 50 m²) Jāveic dabiskās ventilācijas izvadu ierīkošana.</p>
11.	<p>RT-16 Torņa remonts 5.stāva līmenī</p> <p>Remontdarbos maksimāli pielietot instrumentus ar putekļu savākšanas funkciju un veicos pasākumus, kas minimizē putekļu rašanos remontdarbu izpildes laikā.</p> <p>11.1.Pirms darbu uzsākšanas veikt esošās mehānikas pārklāšanu, aizsardzību pret remontdarbu putekļu iekļūšanu iekārtās, mehāniskajās daļās.</p> <p>11.2.Degradētā sienu apmetuma demontāža, apstrāde pret sēnīšu veidošanos, bojāto iecirkņu aizdare (špaktelešana, apmešana), sienu gruntēšana un krāsošana (krāsas tonis saskaņojams ar pasūtītāju).</p> <p>11.3.Ierīkot elektroinstalāciju, iekšējo apgaismojumu. Izveidot elektrības pieslēgumus, 4 rozešu bloki (katrā blokā 2 elektrības rozetes), apgaismojums u.c.</p> <p>11.4.Jāveic griestu apstrāde – attīrīšana, apstrāde pret sēnīšu veidošanos, bojāto iecirkņu aizdare (špaktelešana, apmešana), gruntēšana, krāsošana.</p> <p>11.5.Metālisko virsmu, t.sk.grīdas, pretkorozijas apstrāde, krāsošana.</p> <p>11.6.Visiem vadiem un kabeļiem, kas tiek instalēti, jābūt ekranētiem.</p>

12.	<p>RT-16 EL telpas remonts</p> <p>12.1.Pirms darbu uzsākšanas veikt esošās mehānikas pārklāšanu, aizsardzību pret remontdarbu putekļu iekļūšanu iekārtās, mehāniskajās daļās.</p> <p>12.2.Kabīnes esošā jumta attīrīšana, gruntēšana, krāsošana.</p> <p>12.3.Iekštelpās virsējā metāla slāņa nogriešana, ārsienas bojāto vietu remonts.</p> <p>12.4.Jumta uzstādīšana (metāla plāksnes metināšana visa jumta plaknes apjomā), metināšanas darbi. Jumta virsmas gruntēšana, krāsošana.</p> <p>12.5.Jumta margu, demontāža, montāža, labošana, gruntēšana, krāsošana.</p> <p>12.6.Ārējās sienas labošana (metinot ielāpus). Kabīnes ārējo virsmu attīrīšana no krāsas un korozijas produktiem, gruntēšana, krāsošana.</p> <p>12.7.Grīdas, balsta konstrukcijas attīrīšana, sausināšana, gruntēšana, krāsošana. Grīdas pārklāšana ar dēļu kārtu reduktoru balstu piedziņas vietās</p> <p>12.8.Sānu lūkas atvienošana, restaurācija</p> <p>12.9.Elektro instalācijas kabeļu šahtas sakārtošana, labošana.</p> <p>12.10. Elektro instalācija, rozetes, apgaismojums.</p> <p>12.11. Veco motoru balsta vietu demontāža</p> <p>12.12. Iekštelpas sienu, griestu nosiltināšana ar putuplastu 100 mm (izņemot vietās, kur tas tehnoloģiski nav iespējams). Iekštelpas sienu, griestu attīrīšana, gruntēšana ar pretkorozijas grunti, apdare ar mitrumizturīgo finieri, krāsošana (krāsas tonis saskaņojums ar pasūtītāju.</p> <p>12.13. Durvju remonts, restaurācija, izolēšana, hermetizēšana.</p> <p>12.14. Visu aso stūru apdare, līstītes.</p>
13.	<p>RT-16 sānu kabīnes remonts</p> <p>13.1.Kabīnes esošā jumta attīrīšana, gruntēšana, krāsošana.</p> <p>13.2.Iekštelpās virsējā metāla slāņa nogriešana, ārsienas bojāto vietu remonts.</p> <p>13.3.Jumta uzstādīšana (metāla plāksnes metināšana visa jumta plaknes apjomā), metināšanas darbi. Jumta virsmas gruntēšana, krāsošana.</p> <p>13.4.Jumta margu, demontāža, montāža, labošana, gruntēšana, krāsošana.</p> <p>13.5.Ārējās sienas labošana (metinot ielāpus). Kabīnes ārējo virsmu attīrīšana no krāsas un korozijas produktiem, gruntēšana, krāsošana.</p> <p>13.6.Grīdas, balsta konstrukcijas attīrīšana, sausināšana, gruntēšana, krāsošana. Grīdas pārklāšana ar dēļu kārtu reduktoru balstu piedziņas vietās</p> <p>13.7.Elektro instalācijas kabeļu šahtas sakārtošana, labošana.</p> <p>13.8.Elektro instalācija, rozetes, apgaismojums, drošinātāju skapis</p> <p>13.9.Iekštelpas sienu, griestu nosiltināšana ar putuplastu 100 mm. Iekštelpas sienu, griestu attīrīšana, gruntēšana ar pretkorozijas grunti, apdare ar mitrumizturīgo finieri, krāsošana (krāsas tonis saskaņojums ar pasūtītāju.</p> <p>13.10. Durvju remonts, restaurācija, izolēšana, hermetizēšana.</p> <p>13.11. Visu aso stūru apdare, līstītes.</p> <p>13.12. Elektro instalācija, rozetes, apgaismojums, drošinātāju skapis.</p>